

PROCEDURY
DOTYCZĄCE ORGANIZACJI I PRZEPROWADZENIA EGZAMINU
ÓSMOKLASISTY - INFORMATOR DLA RODZICÓW I UCZNIÓW
w Szkole Podstawowej nr 15 im. *Wojciecha Kętrzyńskiego* w Olsztynie

CZAS I MIEJSCE EGZAMINU

Egzamin ósmoklasisty odbywać się będzie w dniach 25 – 27 maja 2021 roku w Szkole Podstawowej nr 15, ul. Kętrzyńskiego 10

DZIEŃ	PRZEDMIOT	CZAS TRWANIA	DOSTOSOWANIE (wydłużenie czasu)
25.05.2021 wtorek	JĘZYK POLSKI	120 MIN. 9:00 – 11:00	180 min. 9:00 – 12:00
<i>Sale, w których odbywa się egzamin:</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>Sala gimnastyczna</i>• <i>Sala nr 11,13,14 – I piętro</i>			
26.05.2021 środa	MATEMATYKA	100 min. 9:00 – 10:40	150 min. 9:00 – 11:30
<i>Sale, w których odbywa się egzamin:</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>Sala gimnastyczna</i>• <i>Sala nr 11,13,14 – I piętro</i>			
27.05.2021 czwartek	JĘZYK ANGIELSKI HISZPAŃSKI	90 min. 9:00 – 10:30	135 min. 9:00 – 11:15
<i>Sale, w których odbywa się egzamin:</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>Sala nr 11,13,14, 16, 17, 18, – I piętro</i>• <i>Sala nr 20, 24, 25, 27 – II piętro</i>			

TERMIN DODATKOWY

16 czerwca 2021 r. (środa) - godz. 9.00 język polski
17 czerwca 2021 r. (czwartek) - godz. 9.00 matematyka
18 czerwca 2021 r. (piątek) - godz. 9.00 język angielski

Egzamin ósmoklasisty jest egzaminem obowiązkowym, co oznacza, że każdy uczeń musi do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę. Nie został określony minimalny wynik, jaki uczeń powinien uzyskać. Przystąpienie do egzaminu jest jednoznaczne ze zdaniem egzaminu.

ORGANIZACJA EGZAMINU

1. Uczniowie przystępujący do egzaminu zobowiązani są mieć do wglądu dokument stwierdzający tożsamość (np. legitymację szkolną).
2. Rodzic/prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
3. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
 - a) zdający,
 - b) osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu,
 - c) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.,
 - d) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych (pielęgniarka szkolna).
4. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
5. Osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
6. Jeśli uczeń przystępujący do egzaminu choruje na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie, o fakcie tym należy poinformować członków zespołu nadzorującego, aby nie interpretowali takich objawów jako objawów koronawirusa.
7. Uczeń, który jest chory, może korzystać w czasie trwania egzaminu ze sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę, pod warunkiem, że taka konieczność została zgłoszona przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego przed rozpoczęciem danej części egzaminu.
8. Do sali egzaminacyjnej uczniowie mogą wnieść wyłącznie:
 - a) przybory wymienione w komunikacie o przyborach, tj. w przypadku każdej części egzaminu ósmoklasisty - pióro lub długopis z czarnym tuszem/atramentem, dodatkowo - w przypadku egzaminu z matematyki – linijkę,
 - b) małą butelkę wody – szkoła nie zapewnia wody pitnej (na egzamin można przynieść własną butelkę z wodą – max. 0,5l, która powinna stać na podłodze przy ławce ucznia).
9. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych i linijki. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.

Zdający nie wnoszą na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym plecaków, toreb, książek, telefonów komórkowych i urządzeń telekomunikacyjnych, maskotek itp.

Jeśli uczeń wnieśli na teren szkoły telefon komórkowy bądź inne urządzenie telekomunikacyjne, będzie zobowiązany pozostawić go w depozycie przed wejściem do sali egzaminacyjnej.

ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA OSOBISTEGO

- Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
- Przy wejściu do szkoły znajdować się będzie płyn do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%), z którego obligatoryjnie korzystać muszą wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły. Płyn do dezynfekcji rąk będzie również dostępny w każdej sali egzaminacyjnej.
- Przy wejściu do szkoły może odbywać się kontrolny pomiar temperatury ciała przez pracownika placówki z użyciem bezdotykowego termometru. W przypadku wartości wyższej niż 38 stopni uczeń/członek komisji/pracownik nie zostanie wpuszczony na teren szkoły.
- Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno lub wielorazową). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
- Zdający, którzy, ze względów zdrowotnych (całościowych zaburzeń rozwojowych, zaburzeń psychicznych, niepełnosprawności intelektualnej, zaawansowanych schorzeń układu oddechowego, krążenia) nie mogą zakrywać ust i nosa (po zgłoszeniu najpóźniej do 18.05.2021) mogą przystąpić do egzaminu w oddzielnej sali.

Na terenie szkoły zostanie wyznaczone i przygotowane pomieszczenie (wyposażone min. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

WEJŚCIE DO SZKOŁY

25, 26. 05.2021 (wtorek, środa) – język polski, matematyka

*Uczniowie piszący w sali gimnastycznej przychodzą o godz. 8¹⁵ – wchodzą do szkoły **wejściem od boiska***

*Uczniowie piszący w salach na I piętrze (sala nr 11, 13, 14) przychodzą do szkoły o godz. 8:30 – wchodzą **wejściem od parkingu, na I piętro przemieszczają się boczną klatką schodową.***

18.06.2020 (czwartek) – język angielski

*Uczniowie piszący w salach na I piętrze (sala nr 11,13,14,15,16, 18), 17 (*hiszpański*) przychodzą do szkoły o godz. 8:30 – wchodzą do szkoły **wejściem od parkingu, na I piętro przemieszczają się boczną klatką schodową***

*Uczniowie piszący w salach na II piętrze (sala nr 20, 24, 25, 27) przychodzą do szkoły o godz. 8:30 – wchodzą do szkoły **wejściem głównym, na II piętro przemieszczają się główną klatką schodową.***

***UCZNIOWIE NIE KORZYSTAJĄ Z SZATNI, UBRANIA WIERZCHNIE
POZOSTAWIAJĄ NA PIĘTRZE NA KTÓRYM PISZĄ EGZAMIN***

***PO ZAKOŃCZONYM EGZAMINIE UCZNIOWIE WYCHODZĄ
ZE SZKOŁY TYM WEJŚCIEM, KTÓRYM WESZLI NA EGZAMIN***

PRZEBIEG EGZAMINU

1. O godzinie wyznaczonej przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego uczniowie wchodzi do sali egzaminacyjnej pojedynczo, zachowując odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m). Aby uniknąć tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu, o wejściu do sali decyduje kolejność przyjscia ucznia do szkoły, a nie miejsce na liście alfabetycznej.
2. Przy wejściu do sali członek komisji nadzorującej w obecności ucznia losuje numer stolika, przy którym zdający będzie pracować.
3. Od godziny 8:45 przewodniczący zespołów nadzorujących razem z przedstawicielem uczniów udają się do sekretariatu po materiały egzaminacyjne. W drodze po materiały egzaminacyjne, w kolejce do sekretariatu oraz w drodze do sali egzaminacyjnej nauczyciel i uczeń zachowują odstęp co najmniej 1,5 m.
4. Po czynnościach organizacyjnych członkowie zespołu nadzorującego rozdają zdającym arkusze egzaminacyjne.
5. Po rozdaniu arkuszy zdający ma obowiązek zapoznania się, przed przystąpieniem do rozwiązywania zadań, z instrukcją arkusza egzaminacyjnego, zgłaszając przewodniczącemu zespołu nadzorującego ewentualne braki w arkuszu egzaminacyjnym.
6. Po rozdaniu zdającym arkuszy egzaminacyjnych uczniowie spóźnieni nie zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach, jednak nie później niż po zakończeniu czynności organizacyjnych, decyzję o wpuszczeniu do sali egzaminacyjnej ucznia spóźnionego podejmuje przewodniczący zespołu nadzorującego.
7. Podczas egzaminu należy pamiętać:
 - a) o zakazie wnoszenia do sali egzaminacyjnej telefonów komórkowych i urządzeń telekomunikacyjnych;
 - b) o możliwości wniesienia do sali egzaminacyjnej małej butelki wody. Podczas pracy z arkuszem egzaminacyjnym butelka powinna stać na podłodze przy nodze stolika, aby uczeń przypadkowo nie uszkodził materiałów egzaminacyjnych;
 - c) o zasadach zachowania się podczas egzaminu ósmoklasisty, w tym zasadach dotyczących zachowania bezpieczeństwa sanitarnego:
8. Zdający zobowiązani są zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca, w trakcie egzaminu zdający nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa, ponownie zakrywa usta i nos w przypadku gdy:
 - a) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie,
 - b) wychodzi do toalety,

- c) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej,
- d) zdający – jeżeli uznają to za właściwe – mogą mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stanowisku egzaminacyjnym,

9. W trakcie trwania egzaminu obowiązuje:

- a) zakaz kontaktowania się z innymi zdającymi,
- b) zakrywanie ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym,
- c) niedotykanie dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzeganie higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką,
- d) zachowanie odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie (należy unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą po zakończeniu egzaminu),
- e) zakaz opuszczania sali egzaminacyjnej, w uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić uczniowi na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej. W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki, po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowywany w protokole przebiegu egzaminu w danej sali,
- f) członkowie zespołu nadzorującego mogą udzielać odpowiedzi na pytania zdających związane wyłącznie z kodowaniem arkusza oraz instrukcją dla zdającego. W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty uczniom nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych ani ich nie komentuje,
- g) dodatkowe 5 minut przeznaczone na sprawdzenie poprawności przeniesienia odpowiedzi do zadań zamkniętych na kartę odpowiedzi po zakończeniu czasu przewidzianego na rozwiązanie zadań (dotyczy zdających, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi);

10. Zasady oddawania arkuszy egzaminacyjnych po zakończeniu pracy:

- a) jeśli uczeń ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności ucznia sprawdza kompletność materiałów,
- b) jeżeli zdający zgłasza zakończenie pracy wcześniej niż na 15 minut przed zakończeniem czasu przeznaczonego na pracę z arkuszem – przed odebraniem jego arkusza egzaminacyjnego członek zespołu nadzorującego sprawdza, czy uczeń zaznaczył odpowiedzi na karcie odpowiedzi. W przypadku braku zaznaczeń poleca zdającemu

wykonanie tej czynności (nie dotyczy uczniów korzystających z arkuszy w formie dostosowanej do niepełnosprawności),

- c) zdający może opuścić salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej,
- d) po otrzymaniu pozwolenia na opuszczenie sali uczeń wychodzi, nie zakłócając pracy pozostałym piszącym,
- e) na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym przewodniczący zespołu nadzorującego przypomina zdającym o konieczności zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi. Obowiązek ten nie dotyczy uczniów korzystających z arkuszy w formie dostosowanej do niepełnosprawności,
- f) przewodniczący zespołu nadzorującego po upływie czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym:
 - o informuje zdających o zakończeniu pracy,
 - o wyznacza dodatkowy czas (5 minut) na sprawdzenie poprawności przeniesienia przez uczniów odpowiedzi na kartę odpowiedzi (dotyczy zdających, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie,
 - o poleca członkom zespołu nadzorującego kontrolę czynności wykonywanych przez uczniów,
 - o poleca, po upływie dodatkowego czasu, zamknięcie arkuszy i odłożenie ich na brzeg stolika.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKARZENIA U CZŁONKA ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO LUB U ZDAJĄCEGO

- ❖ Jeżeli zdający, członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zapewnia odizolowanie podejrzanych osób w odrębnym pomieszczeniu.
- ❖ Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego może podjąć decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających, którzy przystępowali do egzaminu w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne.
- ❖ W przypadku niepełnoletnich zdających, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania ich ze szkoły oraz informuje właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe. W przypadku gdy stan zdrowia nie wymaga interwencji zespołu ratownictwa

medycznego, zdający powinien udać się do domu transportem indywidualnym, pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej.